

**ПРАВИЛА ПРОДАЖИ ВХОДНЫХ БИЛЕТОВ
В МУЗЕЙ ПАМЯТИ СИБИРИ**

§ 1

Словарь

Термины, используемые в настоящих правилах, имеют следующие значения:

- 1) «Билет» – входной билет, дающий право на посещение конкретных выставок Музея, в том числе постоянную экспозицию или участие в конкретном мероприятии, организуемым Музеем;
- 2) «Прейскурант» - перечень цен на билеты, вводимый распоряжением Директора Музея;
- 3) «Выставка» - любая выставка, представленная в Музее памяти Сибиряков, включая постоянную экспозицию;
- 4) «Инфокиоск» – маркированный автомат самообслуживания, позволяющий приобрести билеты;
- 5) «Билетная касса» – маркированная, стационарная точка продажи билетов;
- 6) «Покупатель» – физическое лицо (включая потребителя), юридическое лицо или организационная единица без правосубъектности, приобретающая билет;
- 7) «Музей» – Музей памяти Сибиряков с зарегистрированным офисом в Белостоке (15-121), по адресу: улица Венглёва, 1, REGON: 366215932, NIP: 5423264915;
- 8) «Правила» – настоящие Правила о продаже входных билетов в Музей памяти Сибиряков;
- 9) «Сайт» – сайт: www.bilety.sybir.bialystok.pl используется для продажи билетов Системой;
- 10) «Система» – система бронирования и онлайн-продаж через сайт www.bilety.sybir.bialystok.pl, управляемая Музеем.
- 11) «Мероприятие» – любая деятельность с участием общественности, организованная, осуществляемая и предоставляемая Музеем.

§ 2

Общие положения

1. Положение определяет правила продажи Билетов в Билетных кассах, в Инфокиоске и с использованием Системы.
2. Посещение Выставки и участие в Мероприятиях, предоставляемых в рамках программного предложения Музея, является платным и осуществляется на основании действующего входного билета, дающего право на посещение или участие в данном Мероприятии в соответствии с пунктом 3.
3. В случаях, предусмотренных обычным законом или по согласию Директора Музея, посещение Выставки, в том числе постоянной экспозиции и участие в Мероприятиях может проходить бесплатно.
4. Директор вводит цены на продажу Билетов отдельным постановлением. При входе на постоянную выставку предоставляются следующие Билеты/услуги:

1) самостоятельный осмотр:

- обычный билет на постоянную выставку;
- льготный билет на постоянную выставку;
- групповой билет (12-25 человек) на постоянную выставку;

2) осмотр с аудиогидом;

3) осмотр с помощью планшета с мультимедийным приложением-гидом;

4) осмотр с гидом:

- стандартный, т.е. экскурсия с сертифицированным гидом;
- кураторский, т.е. посещение с научным сотрудником Музея;
- специальный, т.е. с сотрудником Музея в определённый Музеем срок.

5) аренда аудиогид;

6) аренда планшета с мультимедийным гидом.

Размер оплаты за посещение музейной выставки, за исключением цены услуг сертифицированных гидов, указывает преискурант доступный на сайте Музея www.sybir.bialystok.pl и в кассе Музея.

5. При участии в образовательных уроках предоставляются следующие билеты / услуги:

- участие в мастер-классах;
- участие в образовательных «тропинках» ведущих через часть постоянной выставки;
- комплект для участия: мастер-класс + образовательная «тропинка»

6. При участии во встречах с авторами предоставляются следующие билеты:

- обычный билет;
- льготный билет.

§ 3

Правила приобретения билетов на постоянную выставку

1. Правила приобретения услуги посещения стандартной постоянной экспозиции с сертифицированным гидом:

1) Покупатель (как для отдельных лиц, так и для групп) делает выбор сертифицированного гида – список сертифицированных гидов можно найти на www.sybir.bialystok.pl (<https://sybir.bialystok.pl/zaplanuj-wizyte/zwiedzanie/zwiedzanie-z-przewodnikiem/>) при чём:

- Музей не несет ответственности за действия или бездействие сертифицированного гида. Только сертифицированные гиды имеют право проводить экскурсии по Музею.
- Оплата услуги сертифицированного гида производится непосредственно сертифицированному гиду.
- Определение даты тура с сертифицированным гидом и стоимости его услуги является исключительной ответственностью гида и Покупателя.
- В случае, если лица, рассказывающие группе или отдельным лицам о Постоянной выставке не имеют действительного удостоверения, представитель Музея может прекратить экскурсию, вызвать охрану Музея и удалить лицо из выставки.

2) Покупатель бронирует дату посещения Музея через сайт, по электронной почте: bilety@sybir.bialystok.pl, по телефону 85 672 36 00 или путем приобретения в кассе билета на самостоятельную экскурсию.

2. Правила приобретения кураторской услуги посещения:

1) Покупатель приобретает билет в Музее;

2) кураторский осмотр проводится после предварительного бронирования Покупателем по электронной почте по адресу bilety@sybir.bialystok.pl или по телефону 85 672 36 00, не менее чем за 7 дней до планируемой даты посещения. Доступность даты зависит от наличия гида.

3. Правила приобретения специальной услуги посещения:

1) Покупатель приобретает билет в Музее;

2) Специальные туры проводятся после предварительного бронирования Покупателем по электронной почте: bilety@sybir.bialystok.pl или по телефону (85) 672 36 00 или через Систему. Доступность услуги зависит от наличия Билетов.

4. Аренда аудиогuida является отдельно оплачиваемой услугой в соответствии с действующим прейскурантом. Для слепых, слабовидящих, глухих и слабослышащих аудиогид предоставляется бесплатно.

5. Аренда планшета является отдельно оплачиваемой услугой в соответствии с действующим прейскурантом.

6. Аренда гида-оборудования — бесплатная услуга для экскурсий.

7. Среда - день бесплатного посещения постоянной выставки. Вход осуществляется на основании Билета, бесплатно получаемого в кассе в день посещения. Отсутствие оплаты, указанное в первом предложении, распространяется только на входные билеты на постоянную выставку. Все остальные услуги, в том числе: аренда аудиогuida и аренда планшета с приложением мультимедийного гида, оплачиваются согласно Прейскуранту. Во среду невозможно посетить основную выставку с гидом.

8. Вход на Выставку и Мероприятия осуществляется в дату (т.е. день и время), указанную в Билете. Билет, не использованный в течение указанного на нем срока, не дает права на посещение Музейной выставки или участие в Мероприятиях в любое другое время.

9. Музей оставляет за собой право регулировать передвижение посетителей на Выставках. В случае слишком большого количества посетителей Выставок одновременно, представитель Музея может временно приостановить допуск на Выставки, без учета времени, указанного в Билете.

10. Музей оставляет за собой право устанавливать ограничение на количество Билетов, доступных для отдельных мероприятий и в рамках одной покупки, если этого требует характер данного мероприятия и ограниченное количество доступных Билетов. В случае проведения мероприятий с ограниченным количеством мест, наличие Билетов зависит от степени их текущей заполняемости.

11. Билет оформляется путем его сканирования считывателем на контрольно-пропускных пунктах или предъявления представителю Музея. Билет должен быть

отсканирован/предъявлен в виде бумажной распечатки или в электронном виде на дисплее мобильного устройства.

12. Лица, имеющие Льготные билеты, обязаны предъявить по требованию представителя Музея, документы, дающие право на скидку. Льготные билеты и Бесплатные билеты, предъявленные без документа, подтверждающего право на их получение, не будут соблюдаться. В такой ситуации можно внести дополнительную оплату до размера Стоимости Билета в соответствии с Прейскурантом.

13. Продажа Билетов через Систему является дополнением к стационарным продажам. Невозможность приобретения Билета через Систему не равносильна невозможности приобретения Билетов в Кассе Музея.

14. Условием приобретения билетов в кассе или с использованием Системы является ознакомление Покупателя с Правилами и принятием их условий. Покупка Билета равносильна принятию Правил.

15. Покупатель обязан пользоваться услугами Кассы, Инфокиоска и Системы в соответствии с Правилами и положениями применимого законодательства.

16. Правила бронирования, оплаты, проведения и участия в образовательных уроках указаны в Правилах образовательной деятельности, проводимой Музеем памяти Сибири.

§4

Бронирование и продажа билетов в Кассе

1. Билеты можно забронировать лично, по телефону +48 85 672 36 00 или по электронной почте: bilety@sybir.bialystok.pl

2. Организованные группы должны забронировать Билеты онлайн не менее чем за 14 дней до запланированной даты посещения/мероприятия. Бронирование Билетов в срок менее 14 дней до планируемой даты посещения/мероприятия возможно только по электронной почте по адресу bilety@sybir.bialystok.pl и происходит согласно имеющимся датам.

3. Бронирование групповых билетов необходимо оформить не позднее, чем за 3 дня (72 часа) до запланированной даты проведения мероприятия. Группа может состоять минимум из 12- максимум 25 человек.

4. Бронирование индивидуальных Билетов необходимо оформить не позднее, чем за 3 дня (72 часа) до запланированной даты проведения мероприятия. Индивидуальный клиент может одновременно забронировать/приобрести до 11 штук билетов обычных или льготных.

5. Бронирования неоплаченные в течение срока, указанного в пунктах 3 и 4, будут автоматически аннулированы, а Билеты вернутся в пул продаж.

6. За 5 дней (для групп) и 3 дня (для индивидуальных клиентов) до даты визита бронирование не принимается.

7. В Кассе можно приобрести следующие Билеты и услуги:

1) самостоятельный осмотр экспозиции:

- обычный билет на постоянную выставку

- льготный билет на постоянную выставку
 - групповой билет (12-25 человек) на постоянную выставку
- 2) осмотр экспозиции с аудиогидом;
- 3) осмотр экспозиции с помощью планшета с мультимедийным приложением-гидом;
- 4) осмотр с гидом:
- стандартный, т.е. экскурсия с сертифицированным гидом;
 - кураторский, т.е. посещение с научным сотрудником Музея;
 - специальный, т. е. с сотрудником Музея в определённый Музеем срок.
- 5) аренда аудиогид;
- 6) аренда планшета с мультимедийным гидом;
- 7) участие в образовательных уроках:
- участие в мастер-классах;
 - участие в образовательных «тропинках» ведущих через часть постоянной выставки;
 - комплект для участия: мастер-класс + образовательная «тропинка»
- 8) входной билет на авторскую встречу:
- обычный билет;
 - льготный билет;
8. Касса принимает наличные платежи в польских злотых, Blik-платежи и платежные карты – информация о поддерживаемых типах карт доступна в кассах и на сайте www.sybir.bialystok.pl
9. Часы работы Билетной кассы:
- 1) Понедельник: выходной,
- 2) Вторник: 9:00 – 16:30,
- 3) Среда: 9:00 – 16:30,
- 4) Четверг: 9:00 – 16:30,
- 5) Пятница: 9:00 – 16:30,
- 6) Суббота: 12:00 – 19:30,
- 7) Воскресенье: 9:00 – 16:30.
10. Билет можно приобрести в Кассе Музея не менее чем за 60 минут до закрытия выставки.
11. По требованию Покупателя Музей может выставить счет-фактуру. Получение этого документа обусловлено представлением Покупателем заявления о готовности получить счет-фактуру до совершения покупки.

§5

Покупка билетов через Систему

1. Покупка Билета через Сайт производится путем заполнения формы и выполнения действий, указанных в инструкции по покупке. Через Систему можно приобрести следующие Билеты и услуги:

1) самостоятельный осмотр экспозиции:

- обычный билет на постоянную выставку
- льготный билет на постоянную выставку
- групповой билет (12-25 человек) на постоянную выставку

2) осмотр экспозиции с аудиогидом;

3) специальный осмотр с гидом;

4) входной билет на авторскую встречу;

2. Несоблюдение Покупателем инструкций в процессе покупки может помешать эффективной покупке Билета. Предоставление неверных данных, в частности неправильного адреса электронной почты и неправильного названия передачи денег, сделает невозможным совершить покупку.

3. Технические требования, необходимые для сотрудничества с Системой

- устройство с веб-браузером и доступом к сети Интернет;
- наличие учетной записи электронной почты (адреса электронной почты)
- банковский счет, предлагающий операции через Интернет.

4. Покупка Билета через Систему требует оформления заказа и происходит путем выполнения следующих действий на последующих подстраницах Системы:

- выбор даты и времени посещения выставки или мероприятия,
- выбор типа и количества Билетов;
- корректное заполнение обязательных полей формы заказа или создание Учетной записи Пользователя;
- проверка Покупателем правильности введенных данных и реквизитов заказа;
- представление заявления о принятии условий Положения и Правил посещения Музея памяти Сибири;
- оформление заказа нажатием на опцию «КУПИТЬ и ОПЛАТИТЬ»;
- перейти на страницу оплаты.

5. Покупатель, разместивший заказ, получит уведомление о создании заказа и состоянии его выполнения.

6. Покупатель производит оплату за созданный заказ через страницу оплаты, которая является внешней стороной, независимой от Музея.

7. Оплата по одному заказу должна быть произведена один раз.

8. Музей не несет ответственности за любые последствия, связанные с нарушениями в функционировании банка, указанными Покупателем при оплате.

9. Музей выставляет счет-фактуры по требованию Покупателя, после сообщения о таком требовании Покупателем, установив флажок «Пожалуйста, выставить счет-фактуру» при

оформлении заказа и предоставив полные и правильные данные, необходимые для его оформления. Счета выставляются после оплаты.

10. Установив флажок «Пожалуйста, выставить счет-фактуру», Покупатель соглашается отправить счет-фактуру в электронном виде на указанный адрес электронной почты. Согласие не исключает права Музея выдавать и отправлять счет-фактуру в бумажном виде.

11. Музей не несет ответственности за последствия предоставления Покупателем ложных или ошибочных данных, необходимых для выставления счет-фактуры.

12. Заказ обрабатывается после получения Музеем подтверждения оплаты от платежной системы.

13. Прием оплаты и исполнение заказа будет подтверждено автоматически сгенерированным Системой сообщением электронной почты, т.е. электронное письмо, содержащее приобретенные Билеты в формате PDF, будет отправлено на указанный Покупателем адрес. После его получения Покупатель обязан незамедлительно проверить правильность и соответствие Билета заказу, в частности сумму, вид мероприятия, его дату и время.

14. Билеты можно приобрести онлайн не позднее, чем за 60 минут до начала осмотра или мероприятия. После этой даты билеты можно приобрести только в кассах Музея.

15. Музей не несет ответственности за последствия предоставления Покупателем данных о заказе третьим лицам. Предоставление Покупателем Билета третьему лицу связано с риском использования Билета этим лицом. Музей примет Билет лица, которое в таком случае придет первым, т.е. рассматривает купленный билет как так называемый билет на предъявителя.

16. Музей не несет ответственность за то, что Покупатель удалит или непрочтает полученные им электронные письма или текстовые уведомления.

§6

Покупка билета с помощью Инфокиоска

1. В Инфокиоске можно самостоятельно забрать предварительное бронирование Билетов и/или купить Билеты, оплата которых производится только в безналичной форме.

2. В Инфокиоске можно приобрести следующие Билеты и услуги:

1) самостоятельный осмотр:

- индивидуальный;
- групповой;
- специальный.

2) осмотр с аудиогидом;

3) специальный осмотр с гидом.

3. Инфокиоск доступен Покупателям в часы работы Музея (последние билеты можно приобрести за 60 минут до закрытия).

4. Бронирование обрабатывается путем ввода номера бронирования на сенсорном экране Инфокиоска или путем сканирования QR-кода.

5. В рамках одной транзакции возможно приобретение Билетов на несколько Мероприятий в разные даты.
6. По требованию Покупателя Музей может выставить счет-фактуру – она выдается в Билетной кассе после доставки квитанции, выданной в Инфокиоске.
7. Покупатель несет ответственность за правильность данных, предоставленных в счет-фактуру, в том числе обязательство внести в ходе сделки в Инфокиоске номер NIP, если счет-фактура должна быть выставлена субъекту/лицу, осуществляющему предпринимательскую деятельность.

§7

Право на льготы и на бесплатный вход

1. Льготные билеты предоставляются:

- учащимся школ системы образования, студентам колледжей социальных служб, студентам и докторантам;
- лицам старше 65 лет, пенсионерам, пенсионерам по инвалидности, социальным пенсионерам, а также инвалидам вместе с их опекунами;
- учителям школ и учреждений системы образования, исправительных учреждений и приютов;
- лицам, награжденным знаком «За заботу о памятниках»;
- лицам, награжденным почетным знаком «Заслуженный деятель культуры»;
- лицам, награжденным почетным знаком «Заслуженный польской культуре»;
- лицам, удостоенным почетным званием «Заслуженный народной культуре»;
- комбатантам;
- лицам, у которых есть карта ISiC и карта Euro26;
- почетным донорам крови - при предъявлении удостоверения донора;
- сертифицированным гидам на встречи с авторами.

2. Бесплатные билеты предоставляются:

- лицам, награжденным Орденом Белого Орла, Орденом Войны Виртути Милитари, Орденом «За заслуги перед Республикой Польша», Медалью «За заслуги перед культурой Gloria Artis»;
- сотрудникам музеев, внесенных в Государственный реестр музеев;
- членам Международного совета музеев (ИКОМ) и Международного совета по охране памятников (ИКОМОС);
- обладателям Карты поляка;
- детям до 7 лет;
- ветеранам и ветеранам с травмами;
- лицам, награжденным Крестом ссыльных Сибири;
- членам Союза сибиряков
- обладателям Почетного знака Сибири;
- обладателям Почетного знака «За заслуги перед Союзом Сибиряков»;
- журналистам на основании действующего журналистского удостоверения;

- туристическим гидам с сертификатом Музея памяти Сибири - только на постоянную выставку;
- волонтерам Музея памяти Сибири в период волонтерской деятельности;
- наставникам участников мастерских и наставникам школьных экскурсий (максимум один наставник на 15 человек).

3. Другие скидки:

1) «Белостокская карта большой семьи» дает право на приобретение билетов для индивидуальных посещений со скидкой 50% от стоимости билетов из прејскуранта (при предъявлении карты). Один билет доступен для одной карты.

2) Карта «KAS 60+» дает право на приобретение билетов на индивидуальные туры со скидкой 50% от цены билетов из прејскурантов (при предъявлении карты). Один билет доступен для одной карты.

4. Скидки, указанные в пунктах 1-3, не суммируются.

5. Условием для использования льгот, указанных в пунктах 1-3, является представление документа, дающего право на скидку.

§8

Возврат билетов и жалобы

1. Условием возврата денежных средств является наличие приобретенного и неиспользованного Билета вместе с документом о покупке и выполнении условий указанных ниже.

2. В случае оплаты Билетов и невозврата их:

- за 5 дней до запланированной даты мероприятия в случае групповых билетов, или

- за 3 дня до планируемой даты проведения мероприятия в случае индивидуальных билетов, билеты не подлежат возврату и считаются проданными без возврата.

3. Возврат Билетов, приобретенных в Кассе и в Инфокиоске, принимается на основании подтверждения покупки (квитанция, счет-фактура, выписка из терминала, подтверждение трансфера).

4. Возврат Билетов, приобретенных Системой, принимается на основании уведомления по электронной почте на адрес bilety@sybir.bialystok.pl, с указанием даты проведения транзакции, даты проведения мероприятия, количества и вида возвращаемых Билетов и данных Покупателя. После проверки Музеем средства будут возвращены в том же виде и только на тот банковский счет, с которого была произведена оплата.

5. В случае возврата Групповых Билетов, возможно возвращение отдельных Билетов, при условии, что остаётся минимальное количество билетов, т.е. 12 шт.

6. Посетитель может подать жалобу на услугу бронирования, приобретение Билетов и качество услуг, предоставляемых Музеем, в течение 14 календарных дней со дня проведения мероприятия.

7. Жалобы подаются по адресу: reklamacje@sybir.bialystok.pl

8. Музей не несет ответственности за недоставку жалобного сообщения в случае его остановки антиспамовой системой почтовой программы Музея.

§9

Защита персональных данных

В соответствии со Статьей 13(1) и (2) Регламента Европейского парламента и Совета 2016/679 от 27 апреля 2016 года о защите физических лиц в отношении обработки персональных данных и о свободном перемещении таких данных и отмене Директива 95/46/ЕС (Общий регламент по защите данных от 04.05.2016), «Положение о защите персональных данных», Музей памяти Сибири сообщает, что:

1. Администратором персональных данных является Музей памяти Сибири с зарегистрированным офисом по адресу ул. Венглёва 1, 15-121 Белосток, НИП: 5423264915, РЕГОН: 366215932.

2. Связаться с сотрудником по защите данных можно по электронный почте: iod@sybir.bialystok.pl.

3. Персональные данные Посетителя будут обрабатываться на основании применимых правовых положений, заключенного договора и на основании данного согласия (Статья 6(1)(a), b и c «Положения о защите персональных данных»).

4. Персональные данные Посетителя могут обрабатываться в целях:

- бронировать билеты;
- продажи билетов в Билетной кассе, Инфокиоске и Системе;
- осуществления требований, вытекающих из заключенного договора;
- выполнения юридических обязанностей, возложенных на Администратора;
- в иных случаях персональные данные Посетителя будут обрабатываться исключительно на основании ранее данного согласия в объеме и цели, указанных в согласии.

5. Получателями персональных данных могут быть лица, предоставляющие Администратору техническую и организационную поддержку, например поставщики программного обеспечения и субъекты, предоставляющие ИТ-услуги, лица, предоставляющие юридические услуги и организации, предоставляющие услуги по защите лиц и имущества.

6. Персональные данные Посетителя будут обрабатываться в течение периода, необходимого для достижения целей, изложенных в пункте 4, в соответствии со Служебной инструкцией Музея памяти Сибири и хранятся в течение периода, указанного в Едином перечне материалов Музея памяти Сибири или для отзыва ранее предоставленного согласия, не затрагивая законность обработки, которая была осуществлена на основании согласия до его Изъятия.

7. Посетитель имеет право запросить доступ к своим персональным данным, их исправлению, удалению или ограничению обработки и право возражать против обработки, а также право на передачу персональных данных.

8. В случае, если Посетитель считает, что обработка персональных данных нарушает «Положение о защите персональных данных», имеет право подать жалобу Президенту Управления по защите персональных данных.

9. Персональные данные, обрабатываемые Администратором, не будут подпадать под автоматизированное действие, включая профилирование.

10. Персональные данные Посетителя не будут переданы в третьи страны или в международные организации.

11. Обрабатываемые персональные данные необходимы для достижения целей, указанных в пункте 4. В ситуации, когда обработка персональных данных основана на согласии субъекта, предоставление персональных данных Администратору является добровольным.

§10

Заключительные положения

1. Правила доступны на сайте и в Кассах Музея.

2. Музей оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила в том виде, в котором они были введены в действие.